

VNITŘNÍ ŘÁD LABORATOŘE 301A

PRAVIDLA PRO PRÁCI V LABORATOŘI 301A, budova A, PřF JCU

Vážení uživatelé a studenti, aby se nám v této laboratoři pracovalo co nejpříjemněji, přijměte prosím níže uvedená pravidla.

1. Před prvním vstupem do laboratoře kontaktujte vedoucího a domluvte si termín proškolení.

2. Před započítím práce v laboratoři jste povinni se seznámit s pravidly provozu laboratoře a stvrdit respektování pravidel podpisem.

3. GMO

Pro práci s GMO je nutné absolvovat speciální školení.

Je zakázáno manipulovat s miskami, zkumavkami, stojánky apod., které jsou označené nápisem GMO bez vědomí vedoucího. Pro uchovávání GMO je vyhrazena lednice vedle hluboko-mrazícího boxu.

4. KLÍČOVÝ SYSTÉM

Klíč od laboratoře je možné si zapůjčit na vrátnici, kde je seznam studentů, kteří mají právo půjčovat si klíč od laboratoře 301A na dobu nezbytně nutnou pro práci. Na požádání budete zařazeni do tohoto seznamu.

Je zakázáno přidělovat duplikáty klíčů od laboratoře 301A a předávat klíče dalším osobám.

5. Pro práci v laboratoři se přezouváme a používáme laboratorní plášť.

6. V laboratoři nejíme, nepijeme, nekouříme.

7. Soukromé telefonní hovory vyřizujeme mimo laboratoř.

8. Při vlastním vstupu do laboratoře zaznamenáme své jméno a příchod do prezenčního sešitu.

9. Během práce v laboratoři se chováme co nejméně hlučně, abychom nerušili ostatní při práci.

10. Dbáme pokynů vyvěšených na pracovních stolech a zařízeních a také pokynů vedoucího laboratoře.

11. Před započítím práce otřeme stůl desinfekčním prostředkem (2% roztok Sava) k tomu určeným, otřeme pipety roztokem ethanolu k tomu určeným.

12. UCHOVÁVÁNÍ VZORKŮ

Pro skladování nezpracovaných biologických vzorků určených pro izolaci využíváme – 20°C podlouhlý pultový mrazicí box vzadu v laboratoři vedle hlubokomrazicího boxu. Vzorky jsou uchovávány v označených (jméno, druh a typ vzorku) papírových krabicích.

Pro skladování vzorků nepoužíváme stojánky! Izolovaná DNA, PCR produkty apod. jsou skladovány v podepsaných papírových krabičkách v -20°C mrazácích k tomu určených. Meziprodukty jsou skladovány jen nezbytně nutnou dobu, aby nezabíraly zbytečně místo.

13. Po skončení práce dáme vše do původního stavu, tj. umyjeme používané pomůcky a laboratorní sklo, ořeme stoly desinfekčním prostředkem.

Doplníme špičky a mikrozkuhavky do příslušných krabiček a sklenic a připravíme ke sterilizaci .

14. Před odchodem z laboratoře vypneme všechny používané přístroje s výjimkou přístrojů, jež zůstávají kontinuálně zapnuté (termostat, ledovač apod.). Do evidenčního listu ve své složce zaznamenáme provedené analýzy a počty vzorků. Do prezenčního sešitu zaznamenáme odchod. Zavřeme okna, zhasneme, uzamkneme laboratoř.

15. Studenti a uživatelé laboratoře mohou využívat tiskárnu pro vlastní drobný tisk týkající se práce v laboratoři.

16. Pokud zjistíte, že je potřeba něco objednat, zaznamenejte název produktu do formuláře, který visí na velké skříni při vstupu do laboratoře.

17. Nebezpečný odpad jako organická rozpouštědla a další toxické látky, je nutné uchovávat ve zvláštních zřetelně označených nádobách k tomu určených. Je zakázáno je vylévat do běžného odpadu!

Děkujeme všem, kteří tato pravidla ctí a přejeme Vám všem mnoho příjemných zážitků v laboratoři 301A. Pokud máte jakékoli připomínky či návrhy k provozu laboratoře, kontaktujte vedoucího.

30.10.2008 v Českých Budějovicích.